



**Langerpas**  
**Лангепас**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

628672 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Тюменской области, г.Лангепас, ул. Мира, 28  
Тел/факс 8(34669) 2-04-32  
Электронный адрес: [mou4sosch@yandex.ru](mailto:mou4sosch@yandex.ru)  
Сайт: [school4-lang.ucoz.ru](http://school4-lang.ucoz.ru)

**П Р И К А З**

**от «25» декабря 2018 г. № 340/1 у.**

**Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся ЛГ МАОУ «СОШ №4» в 2019 году**

Во исполнении приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 20.12.2018 г. № 1710 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ХМАО-Югре в 2019 г.», с целью соблюдения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за обеспечение информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся школы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году заместителя директора по УВР Т.Н.Букину.
2. Заместителю директора по УВР Т.Н.Букиной:
  - 2.1. довести приказ до сведения заинтересованных лиц до 15.01.2019 г.;
  - 2.2. провести инструктаж с лицами, ответственными за обеспечение информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, работающих с персональными данными участников государственной итоговой аттестации под подпись в срок до 15.01.2019 г. (приложение 1).
  - 2.3. обеспечить защиту от несанкционированного доступа к персональным данным, содержащимся в школьной информационной системе обеспечения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обработку указанных данных в соответствии с федеральным законодательством.

2.4. обеспечить доступ в кабинет, где находится оборудование для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования только лиц в соответствии со списком (приложение 1).

3. Заместителю директора по ИУП Л.А.Панчик разместить данный приказ на сайте школы в разделе «Государственная итоговая аттестация».

4. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Т.Н.Букину.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Т.Н.Букину.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор ЛГ МАОУ «СОШ №4»**

**Т.А.Панферова**

Подготовила: заместитель директора по УВР  
Букина Т.Н.

Ознакомлены:

Т.Н.Букина\_\_\_\_\_

Л.А.Панчик\_\_\_\_\_

И.Ш.Андреева\_\_\_\_\_

## ИНСТРУКТАЖ

- Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся гимназии по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году
- О безопасности и конфиденциальности персональных данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году, включаемых в региональные информационные системы, журналы приема заявлений и информирование с полученными результатами, при их обработке, хранении и использовании.
- О полноте и достоверности информации, включаемой и содержащейся в информационных системах, журналах приема заявлений и информирование с полученными результатами, ее своевременную передачу и изменение, а также хранение и уничтожение в установленном порядке.
- О безопасности включаемой и содержащейся в информационных системах, журналах приема заявлений и информирование с полученными результатами информации, путем создания системы, включающей в себя организационные меры, средства защиты информации, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно - технических воздействий на технические средства обработки персональных данных, информационные технологии, а также иные условия защиты информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- О своевременном и качественном заполнение и предоставление муниципальному координатору базы данных выпускников гимназии обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.
- О работе в специализированном кабинете с оборудованием для государственной итоговой аттестации.

№	ФИО	Должность	Курируемые вопросы	Дата проведения инструктажа	Роспись	ФИО проводившего инструктаж
1	Панферова Татьяна Александровна	Директор школы	Обеспечение проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений, в том числе в форме основного и единого государственного экзамена	09.01. 2019 г		Т.Н.Букина
2	Панчик Л.А.	Заместитель директора по ИУП	Бесперебойная работа оборудования	09.01. 2019 г.		Т.Н.Букина
3	Андреева Ильмира Шамильевна	Инженер-программист	Технический специалист	09.01. 2019 г.		Т.Н.Букина
4	Т.Н.Букина	Заместитель директора по УВР	Порядок проведения государственной аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений (основной государственный экзамен). Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов общеобразовательных учреждений (государственный выпускной экзамен, единый государственный экзамен).	09.01. 2019 г.		Т.Н.Букина