

СОГЛАСОВАНО

Председатель наблюдательного совета

 М.И.Кудина

Протокол №1 от

« 15 » января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ДП МАОУ «СОШ №4»

 Панферова Т.А.

Приказ № 7/1 о.
от «18» января 2016 г.



Положение о преподавании предметов школьного компонента (части, формируемой участниками образовательных отношений) учебного плана

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Компонент Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее Школа) учебного плана строится как возможные образовательные услуги учащимся, предоставляемые через образовательное учреждение и направленные на удовлетворение образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Предметы школьного компонента (компонента образовательного учреждения) – является одной из составляющей учебного плана и реализуются в Школе за счет времени, отводимого на компонент образовательного учреждения.

1.4. Школьный компонент учебного плана может быть представлен: курсами по выбору, элективными курсами, учебными предметами, предпрофильными курсами, спецкурсами, модулями.

1.5. Предметы школьного компонента направлены на расширение содержания базовых учебных предметов инвариантной части, на формирование надпредметных умений и освоение дополнительного содержания образования, способствуют удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности человека.

1.6. Задачи, решаемые при введении предметов школьного компонента:

- развитие содержания одного или нескольких учебных предметов;
- на подготовку к олимпиадам;
- подготовка выпускников школы к освоению программ высшего образования;
- предпрофильная подготовка, ориентация на индивидуализацию обучения, на подготовку к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности, способов получения образования;
- дифференциация содержания обучения в соответствии с интересами и возможностями учащихся;
- на решение компетентностных заданий, развивающих опыт решения проблем в реальных жизненных ситуациях;
- создание условий для качественной подготовки к итоговой аттестации;
- повышение адаптивной способности выпускников школы к современным реалиям жизни.

2. Формирование компонента образовательного учреждения

2.1. С целью формирования компонента Школы, отражающего запросы участников

образовательного процесса, ежегодно во 2 полугодии учебного года проводится анкетирование учащихся, их родителей (законных представителей) для изучения потребности на следующий учебный год.

2.2. Школа принимает решение и несет ответственность за содержание и проведение предметов школьного компонента.

2.3. Педагогический совет Школы по представлению руководителя учреждения (директора школы) согласовывает: введение школьного компонента в учебный план Школы.

2.4. Педагогический совет рассматривает и утверждает перечень предметов, (элективных курсов) входящие в перечень школьного компонента.

2.5. Педагоги разрабатывают рабочие программы компонента образовательного учреждения в соответствии с методическими требованиями и Положением о структуре, порядке разработки, согласовании и утверждении рабочих программ по общеобразовательным предметам.

2.6. Утверждение рабочих программ происходит в соответствии с Положением о структуре, порядке разработки, согласовании и утверждении рабочих программ по общеобразовательным предметам.

3. Организация и содержание предметов школьного компонента

3.1. Ежегодный набор предметов школьного компонента зависит от:

- образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей) на основе анкетирования;
- материальных, финансовых и кадровых возможностей школы.

3.2. Педагоги, ведущие предметы школьного компонента, определяются приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.

3.3. Педагоги создают программно-методическое обеспечение предметов школьного компонента в соответствии с уровнем сформированных компетенций учащихся. Программа предмета школьного компонента может быть рассчитана на 1-2 года обучения или на полугодие, или на срок, предусмотренный рабочей программой курса.

3.4. Рабочие программы предметов школьного компонента рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласовываются с заместителем директора по методической работе и утверждаются директором школы.

4. Права и обязанности учащихся

4.1. Учащийся, родители (законные представители) имеют право самостоятельного выбора предметов школьного компонента (элективных курсов) в объеме, определенном учебным планом.

4.2. Учащийся обязан выполнить программы выбранных предметов школьного компонента в объеме, определенном программой предмета.

4.3. Объем учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимого (согласно учебному плану).

5. Ответственность

5.1. Педагог несет ответственность за выполнение программы предмета школьного компонента.

5.2. Педагог несет ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов.

5.3. Педагог обеспечивает посещение занятий учащимися, которые выбрали соответствующий предмет (элективный курс).

6. Документация

6.1. Список учащихся и прохождение программы учебных предметов школьного компонента фиксируется в классном журнале, который хранится в школе. Список учащихся и прохождение программы элективных курсов, факультативов и групповых занятий фиксируется в специальном журнале, который хранится в учебной части.

6.2. Заполнение журналов при проведении предметов школьного компонента должно отвечать требованиям к ведению классных журналов.

6.3. Предметы школьного компонента оформляются в классных журналах на предметных страницах.

6.4. Заполнение журналов при проведении курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещении элективных курсов учащимися;
- при посещении курса по выбору учащимися разных классов одной параллели список оформляется на одной странице в специальном журнале, а учащиеся перечисляются в списке группами по классам (при условии краткосрочности курса);
- журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

базовой подготовки федерального компонента учебного плана школы).

7. Оценивание и контроль

7.1. По предметам школьного компонента в 5-11 классах проводится текущая, промежуточная, итоговая аттестации в соответствии с учебным планом школы и рабочей программой данного предмета.

7.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных учебных предметах (элективных курсах), прописывается полное название в соответствии с учебным планом школы в соответствующей строке.

7.3. Контроль за состоянием преподавания предметов школьного компонента и посещаемостью занятий учащимися возлагается на заместителя директора по учебной работе.