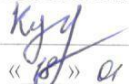


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

СОГЛАСОВАНО

Председатель
наблюдательного
совета школы

 М.И.Кудина
« 01 » 01 2016 г.



Нанферова

З от « 01 » 01 2016 г. № 7/10

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ЛГ МАОУ «СОШ № 4»

г.Лангепас, 2016

1. Общие положения

- 1.1. Положение о педагогическом совете ЛГ МАОУ «СОШ № 4» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, п.4 ст.26. гл.3 Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., уставом ЛГ МАОУ «СОШ № 4» (далее – школа).
- 1.2. Педагогический совет осуществляет деятельность в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.3. Педагогический совет – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.
- 1.4. Целями деятельности педагогического совета являются:
 - осуществление управленческих начал;
 - развитие инициативы коллектива;
 - воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором школы на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников школы на совершенствование образовательного процесса.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательной организации с общественностью.
- 2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
- 2.7. Решения педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3. Полномочия педагогического совета

- 3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЛГ МАОУ «СОШ № 4», лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.
- 3.2. Утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков.

- 3.3. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания.
- 3.4. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
- 3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к выпускным экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами «За особые успехи в учении».
- 3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.7. Разработка и принятие образовательных программ и программы развития школы.
- 3.8. Разработка и принятие локальных актов.

4. Права и обязанности педагогического совета

- 4.1. Члены педагогического совета имеют право:
 - требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава педагогического совета;
 - предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного процесса в школе на заседаниях наблюдательного совета.
- 4.2. Педагогический совет несет ответственность
 - за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности в школе законодательства Российской Федерации;
 - за соблюдение прав участников образовательного процесса;
 - за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений.

5. Состав педагогического совета

- 5.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ЛГ МБОУ «СОШ № 4» (в том числе работающие по совместительству).
- 5.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.
- 5.3. Директор школы является председателем педагогического совета с правом решающего голоса.

6. Организация деятельности педагогического совета

- 6.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть.

- 6.2. Педагогический совет принимает решения на заседаниях в присутствии не менее чем двух третей состава педагогических работников, включая председателя.
- 6.3. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.
- 6.4. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.
- 6.5. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 6.6. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.
- 6.7. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом данных анализа образовательного процесса.
- 6.8. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 6.9. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 6.10. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.
- 6.11. Решения педагогического совета реализуются приказами директора.
- 6.12. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередных заседаниях педагогического совета докладывается о результатах этой работы.

7. Делопроизводство педагогического совета

- 7.1. Протоколы заседаний педагогического совета записываются секретарем в книге регистрации протоколов заседаний педагогического совета.
- 7.2. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.